МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

МЕЛІТОПОЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор, голова Вченої ради
_____ Наталя ФАЛЬКО
«13» жовтня 20 26 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про студентську наукову лабораторію «Екологічна освіта для сталого розвитку» Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького

П-54-42-54-2026

Редакція 01

Ухвалено Вченою радою Університету від «13» жовтня 2026 року, протокол № 4

Уведено в дію з «13» жовтня 2026 року наказом від «13» жовтня 2026 року № 62/01-05

Цей документ є об'єктом права
інтелектуальної власності Університету.
Розповсюдження без письмового дозволу
Університету забороняється.

Запоріжжя
2026

ЗМІСТ

1.	Загальні положення	3
2.	Мета, основні завдання, напрями, форми та функції діяльності	4
3.	Структура Лабораторії	6
4.	Матеріально-технічне та навчально-методичне забезпечення Лабораторії	7
5.	Діяльність та звітність	7
6.	Права, обов’язки та відповідальність	8
7.	Взаємовідносини з іншими структурними підрозділами Університету та сторонніми організаціями	9
8.	Прикінцеві положення	10

1. Загальні положення

1.1. Студентська наукова лабораторія «Екологічна освіта для сталого розвитку» (далі – Лабораторія) є добровільним освітньо-науковим об'єднанням здобувачів вищої освіти, що функціонує на базі кафедри початкової і спеціальної освіти факультету соціально-педагогічної та мистецької освіти Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (далі – Університет).

1.2. Лабораторія створюється з метою розвитку студентської наукової діяльності, формування екологічної культури, екологічного мислення та громадянської відповідальності молоді в контексті ідей сталого розвитку суспільства.

1.3. Лабораторія є формою організації позааудиторної науково-дослідної, проєктної, просвітницької та експериментальної діяльності студентів і не є окремою юридичною особою.

1.4. У своїй діяльності Лабораторія керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», іншими нормативно-правовими актами у сфері освіти і науки, Статутом Університету, рішеннями Вченої ради, наказами ректора, розпорядженнями керівництва факультету, а також цим Положенням.

1.5. Діяльність Лабораторії ґрунтується на принципах добровільності участі, академічної доброчесності, міждисциплінарності, відкритості, науковості, екологічної відповідальності, партнерства та соціальної значущості.

1.6. Лабораторія сприяє інтеграції освітнього, наукового та виховного процесів, створюючи умови для самореалізації здобувачів вищої освіти, розвитку їх дослідницьких здібностей, лідерських якостей та навичок командної роботи через упровадження сертифікаційних програм, проведення комплексу тренінгових занять.

1.7. Лабораторія може здійснювати свою діяльність у взаємодії з іншими студентськими науковими об’єднаннями, кафедрами, структурними підрозділами Університету, а також із закладами освіти, науковими установами, громадськими організаціями та іншими зацікавленими інституціями в межах компетенції та в установленому Університетом порядку.

1.8. Рішення про створення, реорганізацію або припинення діяльності Лабораторії ухвалюється Вченою радою Університету та вводиться в дію наказом ректора.

2. Мета, основні завдання, напрями, форми та функції діяльності

2.1. Основною метою діяльності Лабораторії є залучення здобувачів вищої освіти до науково-дослідної діяльності у сфері екологічної освіти, формування екологічно свідомої особистості, здатної до реалізації принципів сталого розвитку в освітній, професійній та громадській діяльності.

2.2. Для досягнення визначеної мети Лабораторія зосереджує свою діяльність на виконанні таких основних завдань:

- сприяння розвитку наукових інтересів студентів у галузі екологічної освіти та сталого розвитку;
- формування у здобувачів вищої освіти навичок наукового пошуку, аналізу, узагальнення та інтерпретації результатів досліджень;
- залучення студентів до виконання індивідуальних і колективних наукових проєктів;
- популяризація ідей екологічної освіти серед учнівської та студентської молоді;
- розвиток екологічної культури, відповідального ставлення до навколишнього середовища та природних ресурсів;
- сприяння впровадженню принципів сталого розвитку в освітню практику;

- підготовка студентів до участі в наукових конференціях, конкурсах, олімпіадах, грантових програмах;
- розвиток міждисциплінарних зв’язків між екологією, педагогікою, соціальними та гуманітарними науками.

2.3. Основними напрямами діяльності Лабораторії є:

- науково-дослідний напрям;
- навчально-методичний напрям;
- просвітницько-виховний напрям;
- проєктно-інноваційний напрям;
- інформаційно-комунікаційний напрям.

2.4. У межах науково-дослідного напряму Лабораторія організовує та координує проведення студентських досліджень, пов’язаних з проблемами екологічної освіти, сталого розвитку, екологічної безпеки та формування екологічної свідомості.

2.5. Навчально-методичний напрям діяльності передбачає участь студентів у розробленні методичних матеріалів, освітніх програм, дидактичних засобів і рекомендацій з екологічної тематики. а також участь у підготовці пропозицій щодо вдосконалення освітніх програм у встановленому Університетом порядку.

2.6. Просвітницько-виховний напрям спрямований на організацію заходів екологічного спрямування, зокрема лекцій, семінарів, тренінгів, майстер-класів, екологічних акцій та інформаційних кампаній.

2.7. Проєктно-інноваційний напрям передбачає розроблення та реалізацію студентських проєктів, спрямованих на впровадження екологічно доцільних практик у закладах освіти та громаді.

2.8. Інформаційно-комунікаційний напрям охоплює поширення інформації про діяльність Лабораторії через офіційні ресурси Університету,

соціальні мережі, засоби масової інформації.

2.9. Основними формами діяльності Лабораторії є:

- засідання наукових груп;
- круглі столи та дискусійні платформи;
- наукові семінари та конференції;
- тренінги та практикуми;
- екологічні акції та проєкти;
- участь у наукових і освітніх заходах різного рівня.

2.10. Лабораторія виконує такі функції: організаційну; науково-дослідну; консультативну; інформаційно-просвітницьку; виховну.

3. Структура Лабораторії

3.1. Лабораторія функціонує під науково-методичним керівництвом кафедри початкової і спеціальної освіти.

3.2. Загальне керівництво діяльністю Лабораторії здійснює науковий керівник із числа науково-педагогічних працівників кафедри Університету, який призначається в установленому Університетом порядку.

3.3. До складу Лабораторії входять:

- науковий керівник;
- координатори (за потреби);
- члени Лабораторії – здобувачі вищої освіти.

3.4. Членство у Лабораторії є добровільним та ґрунтується на особистій зацікавленості студента у науковій діяльності.

3.5. До роботи Лабораторії можуть залучатися наукові консультанти, експерти, представники інших закладів освіти та організацій за погодженням з керівництвом кафедри.

4. Матеріально-технічне та навчально-методичне забезпечення Лабораторії

4.1. Для здійснення своєї діяльності Лабораторія використовує матеріально-технічну базу Університету відповідно до встановленого порядку.

4.2. Матеріально-технічне забезпечення включає навчальні аудиторії, комп'ютерну техніку, мультимедійні засоби, бібліотечні фонди та електронні ресурси.

4.3. Навчально-методичне забезпечення діяльності Лабораторії формується з урахуванням тематики досліджень та сучасних освітніх тенденцій.

4.4. Під час діяльності Лабораторії забезпечується дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки, санітарно-гігієнічних вимог та інших установлених вимог безпеки.

5. Діяльність та звітність

5.1. Організація діяльності Лабораторії здійснюється відповідно до затвердженого розкладу освітнього процесу Університету на відповідний семестр навчального року з урахуванням специфіки науково-дослідної та проєктної роботи студентів.

5.2. Основні заходи Лабораторії можуть проводитися як у межах навчальних занять (у разі інтеграції з освітніми компонентами), так і в позааудиторний час. Позааудиторна діяльність організовується згідно з окремим графіком, який формується на початку навчального року або семестру та погоджується науковим керівником Лабораторії.

5.3. Діяльність Лабораторії передбачає систематичне проведення наукових засідань, консультацій, тренінгів, семінарів, проєктних зустрічей, екологічних акцій та інших заходів, спрямованих на реалізацію її мети та завдань.

5.4. Планування роботи Лабораторії здійснюється на річній або семестровій основі. План роботи включає перелік основних заходів, орієнтовні терміни їх проведення, відповідальних осіб та очікувані результати.

5.5. За підсумками календарного року науковий керівник Лабораторії готує узагальнений письмовий звіт про результати діяльності Лабораторії та подає його завідувачу кафедри початкової і спеціальної освіти.

5.6. У звіті відображаються основні напрями роботи, кількісні та якісні показники участі здобувачів вищої освіти, результати наукових досліджень, участь у конференціях і проєктах, а також пропозиції щодо удосконалення діяльності Лабораторії у наступному звітному періоді

5.7. Обробка персональних даних учасників та інших осіб у межах діяльності Лабораторії здійснюється Університетом відповідно до законодавства України про захист персональних даних та локальних актів Університету.

6. Права, обов’язки та відповідальність

6.1. Права, обов’язки та відповідальність наукового керівника (завідувача) студентської наукової Лабораторії визначаються чинним законодавством України, Статутом Університету, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, а також цим Положенням.

6.2. Науковий керівник Лабораторії в межах визначених йому повноважень відповідає за загальний стан і результати діяльності Лабораторії, рівень організації наукової, освітньо-методичної та організаційної роботи, а також за дотримання принципів академічної доброчесності та етичних норм у роботі зі здобувачами вищої освіти.

6.3. До сфери відповідальності наукового керівника належить:

- створення безпечних, сприятливих та творчих умов для наукової діяльності студентів;

- координація роботи членів Лабораторії та надання їм методичної підтримки;
- забезпечення збереження та раціонального використання майна й обладнання, закріплених за Лабораторією.

6.4. Науковий керівник Лабораторії має право:

- брати участь у засіданнях кафедри та інших колегіальних органів, на яких розглядаються питання, пов’язані з діяльністю Лабораторії;
- ініціювати обговорення питань удосконалення роботи Лабораторії;
- затверджувати поточні та перспективні плани роботи Лабораторії;
- звертатися до відповідних структурних підрозділів Університету з метою забезпечення необхідних умов для реалізації заходів Лабораторії.

6.5. Члени Лабораторії зобов’язані дотримуватися законодавства України, Статуту та локальних актів Університету, принципів академічної доброчесності, правил безпеки та цього Положення. Відповідальність за порушення визначається відповідно до законодавства України та локальних актів Університету.

7. Взаємовідносини з іншими структурними підрозділами Університету та сторонніми організаціями

7.1. Лабораторія здійснює свою діяльність у тісній взаємодії з кафедрами, науковими підрозділами, бібліотекою, студентськими організаціями та іншими структурними підрозділами Університету.

7.2. Координація взаємодії Лабораторії з внутрішніми структурними підрозділами Університету здійснюється науковим керівником Лабораторії за участі завідувача кафедри початкової і спеціальної освіти та деканом факультету соціально-педагогічної та мистецької освіти.

7.3. Лабораторія може співпрацювати із закладами загальної середньої та вищої освіти, науковими установами, громадськими організаціями, фондами,

органами місцевого самоврядування, а також іншими установами та організаціями, діяльність яких пов'язана з проблемами екологічної освіти та сталого розвитку.

7.4. Взаємодія Лабораторії із зовнішніми установами та організаціями здійснюється в межах діяльності Університету та відповідно до законодавства України, Статуту Університету і локальних актів Університету.

7.5. Укладення договорів, меморандумів та інших документів від імені Університету здійснюється уповноваженими особами в установленому порядку.

8. Прикінцеві положення

8.1. Це Положення набирає чинності з дня його затвердження Вченою радою Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького та введення в дію відповідним наказом ректора Університету.

8.2. Усі зміни та доповнення до цього Положення розробляються з урахуванням актуальних вимог законодавства у сфері освіти і науки та затверджуються в установленому в Університеті порядку.

8.3. Матеріальні цінності, обладнання та інше майно, що було надане Лабораторії для здійснення її діяльності, у разі припинення роботи повертаються до матеріально-технічної бази Університету у встановленому порядку.

Відповідальний за укладання Положення — Юлія САЄНКО

Погоджено
Провідний юрисконсульт — Наталія ПРЕДМЕСТНІКОВА