

## РІШЕННЯ

Вченої ради Мелітопольського державного педагогічного університету  
імені Богдана Хмельницького  
від 03.04.2026 року, протокол № 12

### 1. УХВАЛИЛИ:

1.1. З метою підвищення якості підготовки здобувачів вищої освіти до підсумкової атестації, удосконалення інформаційного та методичного забезпечення освітнього процесу, а також забезпечення своєчасного інформування випускників щодо вимог до підсумкової атестації, ухвалити:

1.1.1. Деканам факультетів доценту **Наталії ГУЗЬ**, доценту **Ернесту МУРТАЗІЄВУ**, доценту **Тетяні СІРОШТАН**, доценту **Сергію ПОДОРОЖНЬОМУ**, доценту **Андрію ПРОЦЕНКУ** провести організаційні робочі зустрічі зі здобувачами 4 курсу (перший (бакалаврський) рівень вищої освіти) та 2 курсу (другий (магістерський) рівень вищої освіти) денної та заочної форм навчання щодо особливостей підготовки до підсумкової атестації у термін до 18 квітня 2026 року.

1.1.2. Завідувачам кафедр забезпечити проведення консультацій та оглядових занять для здобувачів вищої освіти випускних курсів з метою якісної підготовки до складання атестаційних іспитів та захисту кваліфікаційних робіт протягом квітня-травня 2026 року.

1.1.3. Науковим керівникам кваліфікаційних робіт забезпечити систематичний науково-методичний супровід здобувачів, контроль за дотриманням графіків підготовки кваліфікаційних робіт, а також своєчасне надання рекомендацій щодо їх доопрацювання та підготовки до захисту протягом квітня-травня 2026 року.

1.1.4. Деканам факультетів забезпечити контроль за дотриманням графіків підготовки та подання кваліфікаційних робіт, а також організацію попереднього розгляду робіт на кафедрах перед їх поданням до атестаційних комісій.

1.1.5. Деканам факультетів забезпечити організаційно-методичний супровід роботи екзаменаційних комісій, а також своєчасне формування та подання необхідної документації для проведення підсумкової атестації здобувачів вищої освіти протягом квітня 2026 року.

1.1.6. Гарантам освітніх програм спільно із завідувачами кафедр провести аналіз результатів підсумкової атестації випускників, підготувати відповідні аналітичні матеріали та пропозиції щодо удосконалення освітніх програм і підвищення якості підготовки здобувачів вищої освіти протягом червня 2026 року.

1.1.7. Завідувачам кафедр та гарантам освітніх програм після завершення роботи екзаменаційних комісій здійснити узагальнення результатів підсумкової атестації, визначити типові недоліки у підготовці здобувачів та підготувати пропозиції щодо підвищення якості освітнього процесу протягом червня 2026 року.

## 2. УХВАЛИЛИ:

2.1. Затвердити перелік обов'язкових освітніх компонентів ОП для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів:

### Обов'язкові компоненти освітньої програми для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня

Назва дисципліни/факультет	Суспільно-гуманітарних наук та права	Інформатики, математики та економіки	Соціально-педагогічної та мистецької освіти	Фізичної культури, спорту та психології	Природничих наук
<b>Класичні спеціальності</b>					
<b>Історія і культура України та європейської інтеграції</b> 3 кредити	+	+	+	+	+
<b>Практичний курс української мови</b> 3 кредити	+	+	+	+	+
<b>Іноземна мова</b> 9 кредитів	+ крім «Філологія»	+	+	+	+
<b>Соціальна філософія</b> <b>Модуль 1. Філософія.</b> <b>Модуль 2. Соціологія</b> 3 кредити	+ крім «Соціологія»	+	+	+	+
<b>Психологія комунікацій</b> 3 кредити	+	+	+ крім «Соціальна робота та консультування»	-	+
<b>Основи національного спротиву/Безпека життєдіяльності, цивільний захист та охорона праці</b> <b>Модуль 1. Безпека життєдіяльності</b> <b>Модуль 2. Цивільний захист</b>	+	+	+	+	+

<b>Модуль 3. Охорона праці</b> 3 кредити					
<b>Право</b> 3 кредити <i>На вибір гаранта (з обґрунтуванням у матрицях ОП)</i>	+	+	+	+	+
<b>Інформаційно-цифрові технології</b> 3 кредити <i>На вибір гаранта (з обґрунтуванням у матрицях ОП)</i>	+	+	+	+	+
<b>Здоров'язбережувальні технології</b> 3 кредити	+	+	+	+	+
<b>Галузь знань: А Освіта</b>					
<b>Історія і культура України та європейської інтеграції</b> 3 кредити	+	+	+	+	+
<b>Практичний курс української мови</b> 3 кредити	+	+	+	+	+
<b>Іноземна мова</b> 9 кредитів	+	+	+	+	+

<b>Соціальна філософія</b> <b>Модуль 1. Філософія.</b> <b>Модуль 2. Соціологія</b> 3 кредити	+	+	+	+	+
<b>Основи національного спротиву/Безпека життєдіяльності, цивільний захист та охорона праці</b> <b>Модуль 1. Безпека життєдіяльності</b> <b>Модуль 2. Цивільний захист</b> <b>Модуль 3. Охорона праці</b> 3 кредити	+	+	+	+	+
<b>Право</b> 3 кредити <i>На вибір гаранта (з обґрунтуванням у матрицях ОП)</i>	+	+	+	+	+
<b>Інформаційно-цифрові технології</b> 3 кредити <i>На вибір гаранта (з обґрунтуванням у матрицях ОП)</i>	+	+ крім «СО. (Інформатика)»; «Професійна освіта»	+	+	+
<b>Педагогіка з навчальною практикою та курсовою роботою</b> <b>Модуль 1. Історія педагогіки</b> <b>Модуль 2. Дидактика</b> <b>Модуль 3. Теорія виховання</b> <b>Модуль 4. Основи педмайстерності</b> <b>Модуль 5. Курсова робота</b> <b>Модуль 6. Навчальна</b>	+	+	+ крім «Дошкільна освіта»; «Спеціальна освіта»  «Початкова освіта» - Модуль 2. Дидактика початкової школи	+	+

<b>практика</b> 10 кредитів					
<b>Психологія</b> <b>Модуль 1. Вікова психологія</b> <b>Модуль 2. Педагогічна психологія</b> 3 кредити	+	+	- крім «СО. Мистецтво. Музичне мистецтво»	+	+
<b>Вікова фізіологія та валеологія</b> 3 кредити <i>На вибір гаранта (з обґрунтуванням у матрицях ОП)</i>	+	+ крім «Професійна освіта»	+ крім «Спеціальна освіта»	+	+
<b>Здоров'язбережувальні технології</b> 3 кредити	+	+	+	+ крім «СО. Фізична культура»; «СО. Географія. Фізична культура»	+

**Основи національного спротиву** - буде включено до усіх освітніх програм після розробки центральним органом виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сферах освіти і науки за погодженням з Міністерством оборони України типової програми навчальної дисципліни «Основи національного спротиву». Здобувачі ЗФН будуть вивчати «Безпека життєдіяльності, цивільний захист та охорона праці».

**Обов'язкові компоненти освітньої програми для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня**

<b>• Факультет природничих наук</b> <b>• Факультет інформатики, математики та економіки</b> <b>• Факультет фізичної культури, спорту та психології</b>	
<b>1 семестр</b>	<b>2 семестр</b>
<i>Практичний курс української мови – 3 кр.;</i> 2 год. на тиждень; екзамен	<i>Інформаційно-цифрові технології – 3 кр.;</i> 2 год. на тиждень; залік
<i>Історія і культура України та європейської інтеграції - 3 кр.;</i> 2 год. на тиждень; екзамен	
<i>Вікова фізіологія та валеологія – 3 кр.;</i> 2 год. на тиждень; залік	<i>Педагогіка з навчальною практикою та курсовою роботою – 3 кр.;</i> 2 год. на тиждень; залік Модуль 1. Історія педагогіки – 2 кр.

	Модуль 2. Дидактика – 1 кр.
<i>Здоров'язберезувальні технології – 3 кр.;</i> 3 год. на тиждень; залік	
<b>3 семестр</b>	<b>4 семестр</b>
<i>Педагогіка з навчальною практикою та курсовою роботою – 7 кр.;</i> 3 год. на тиждень; екзамен Модуль 3. Теорія виховання – 1 кр. Модуль 4. Основи педмайстерності – 2 кр. Модуль 5. Курсова робота – 1 кр. Модуль 6. Навчальна практика – 3 кр.	
<i>Безпека життєдіяльності, цивільний захист та охорона праці – 3 кр.;</i> 3 год. на тиждень; залік Модуль 1. Безпека життєдіяльності Модуль 2. Цивільний захист Модуль 3. Охорона праці	<i>Соціальна філософія – 3 кр.;</i> 2 год. на тиждень; екзамен Модуль 1. Філософія Модуль 2. Соціологія
<i>Психологія – 3 кр.;</i> 2 год. на тиждень; екзамен Модуль 1. Вікова психологія Модуль 2. Педагогічна психологія	<i>Філософія – 3 кр.;</i> 2 год. на тиждень; екзамен <i>Психологія комунікацій – 3 кр.;</i> 2 год. на тиждень; залік
<b>5 семестр</b>	<b>6 семестр</b>
<i>Право – 3 кр.;</i> 2 год. на тиждень; залік	
<i>Іноземна мова – 2 кр.;</i> 2 год. на тиждень	<i>Іноземна мова – 3 кр.;</i> 2 год. на тиждень; залік
<b>7 семестр</b>	<b>8 семестр</b>
<i>Іноземна мова – 2 кр.;</i> 2 год. на тиждень	<i>Іноземна мова – 2 кр.;</i> 2 год. на тиждень; екзамен
<i>Проектний менеджмент – 3 кр.;</i> 2 год. на тиждень; залік	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Факультет суспільно-гуманітарних наук та права</li> <li>• Факультет соціально-педагогічної та мистецької освіти</li> </ul>	
<b>1 семестр</b>	<b>2 семестр</b>
<i>Інформаційно-цифрові технології – 3 кр.;</i> 2 год. на тиждень; залік	<i>Історія і культура України та європейської інтеграції - 3 кр.;</i> 2 год. на тиждень; екзамен
<i>Вікова фізіологія та валеологія – 3 кр.;</i> 2 год. на тиждень; залік	<i>Практичний курс української мови – 3 кр.;</i> 2 год. на тиждень; екзамен
	<i>Педагогіка з навчальною практикою та курсовою роботою – 3 кр.;</i> 2 год. на тиждень; залік Модуль 1. Історія педагогіки – 2 кр. Модуль 2. Дидактика – 1 кр.
<i>Здоров'язберезувальні технології – 3 кр.;</i> 3 год. на тиждень; залік	
<b>3 семестр</b>	<b>4 семестр</b>
<i>Педагогіка з навчальною практикою та</i>	

курсовою роботою – <b>7 кр.</b> ; 3 год. на тиждень; екзамен Модуль 3. Теорія виховання – 1 кр. Модуль 4. Основи педмайстерності – 2 кр. Модуль 5. Курсова робота – 1 кр. Модуль 6. Навчальна практика – 3 кр.	
<i>Соціальна філософія</i> – <b>3 кр.</b> ; 2 год. на тиждень; екзамен Модуль 1. Філософія Модуль 2. Соціологія	<i>Філософія</i> – <b>3 кр.</b> ; 2 год. на тиждень; екзамен
<i>Психологія</i> – <b>3 кр.</b> ; 2 год. на тиждень; екзамен Модуль 1. Вікова психологія Модуль 2. Педагогічна психологія	<i>Психологія комунікацій</i> – <b>3 кр.</b> ; 2 год. на тиждень; залік
<i>Безпека життєдіяльності, цивільний захист та охорона праці</i> – <b>3 кр.</b> ; 3 год. на тиждень; залік Модуль 1. Безпека життєдіяльності Модуль 2. Цивільний захист Модуль 3. Охорона праці	
<b>5 семестр</b>	<b>6 семестр</b>
<i>Право</i> – <b>3 кр.</b> ; 2 год. на тиждень; залік	
<i>Іноземна мова</i> – <b>2 кр.</b> ; 2 год. на тиждень	<i>Іноземна мова</i> – <b>3 кр.</b> ; 2 год. на тиждень; залік
<b>7 семестр</b>	<b>8 семестр</b>
<i>Іноземна мова</i> – <b>2 кр.</b> ; 2 год. на тиждень	<i>Іноземна мова</i> – <b>2 кр.</b> ; 2 год. на тиждень; екзамен
<i>Проектний менеджмент</i> – <b>3 кр.</b> ; 2 год. на тиждень; залік	

Примітка:

*Група розробників може переносити компоненти між семестрами за умови дотримання їх парності (парний/непарний). Відповідно і кількість годин на тиждень можуть змінюватися залежно від кількості тижнів аудиторного навчання у семестрі.*

*Основи національного спротиву буде включено до усіх освітніх програм лише після розробки центральним органом виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сферах освіти і науки за погодженням з Міністерством оборони України типової програми навчальної дисципліни “Основи національного спротиву”.*

**Обов’язкові компоненти освітньо-професійної програми для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня**

<b>МАГІСТР</b>	<b>1 семестр</b>	<b>2 семестр</b>	<b>3 семестр</b>
<b>Наукова та проєктна діяльність</b> <b>Модуль 1.</b> <b>Методологія наукових досліджень</b> <b>Модуль 2.</b>	4 кредити – 3 години на тиждень - залік		

<b>Управління проєктами</b>			
<b>Іноземна мова для академічного спілкування</b>		усі спеціальності факультету соціально-педагогічної та мистецької освіти; факультету фізичної культури, спорту та психології:  3 кредити - 2 години на тиждень – екзамен	Усі спеціальності, крім тих, що у 2 семестрі:  3 кредити – 3 або 2* години на тиждень – екзамен

**Обов'язкові компоненти освітньо-наукової програми для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня**

<b>МАГІСТР</b>	<b>1 семестр</b>	<b>2 семестр</b>	<b>3 семестр</b>	<b>4 семестр</b>
<b>Наукова та проєктна діяльність</b>  <b>Модуль 1.</b> <b>Методологія наукових досліджень</b>  <b>Модуль 2.</b> <b>Управління проєктами</b>	3 кредити – 3 години на тиждень - залік			
<b>Іноземна мова для академічного спілкування</b>		усі спеціальності факультету соціально-педагогічної та мистецької освіти:  3 кредити - 2 години на тиждень – екзамен	Усі спеціальності, крім тих, що у 2 семестрі:  3 кредити – 3 або 2* години на тиждень – екзамен	
<b>Практикум з підготовки наукових</b>		3 кредити - 3 години на		

публікацій та презентації результатів наукових досліджень		тиждень – залік		
Науково-дослідна практика**	9 кредитів – 2 дні на тиждень	4,5 кредити - 1 день на тиждень – залік	4,5 кредити - 1 день на тиждень	4,5 кредити – 1 день на тиждень – залік

\* Рішення приймається на рівні всього факультету та є однаковим для всіх спеціальностей.

\*\* Група розробників за потреби може змінювати розподіл кредитів за семестрами для науково-дослідної практики.

\*\*\* Група розробників може переносити компоненти між семестрами за умови дотримання їх парності (парний/непарний).

\*\*\*\* Обсяг навчальних занять в одному кредиті ЄКТС навчальної дисципліни становить не менше 8 (4/15) та не більше 15 (1/2) годин для другого (магістерського) рівня вищої освіти за денною формою здобуття вищої освіти.

Освітні компоненти, які не є обов'язковими, але включені до багатьох освітніх програм університету рекомендовано планувати:

Педагогіка та психологія вищої освіти (Модуль 1. Педагогіка вищої освіти, Модуль 2. Психологія вищої освіти): 3 кредити, 3 години на тиждень, екзамен, 1 семестр;

Інформаційно-комунікаційні системи та технології в освіті: 3 кредити, 2 години на тиждень, залік, 1 семестр;

Філософія науки: 3 кредити, 2 години на тиждень, диференційований залік, 1 семестр.

#### **Обов'язкові компоненти освітньої програми для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня**

Назва дисципліни/факультет	суспільно-гуманітарних наук та права	Інформатики, математики та економіки	соціально-педагогічної та мистецької освіти	фізичної культури, спорту та психології	Природничих наук
<b>Освітньо-професійна програма</b>					
<b>Іноземна мова для академічного спілкування</b> <i>3 кредити</i>	+	+	+	+	+
	крім ОПП «Середня освіта. Мова і література (англійська, німецька), перша –		крім ОПП «Початкова освіта. Іноземна мова»		крім ОПП «Середня освіта. Географія. Іноземна мова (англійська)»

	англійська»; «Середня освіта. Українська мова і література. Англійська мова і література»				
<b>Наукова та проєктна діяльність</b> <b>Модуль 1.</b> <b>Методологія наукових досліджень</b> <b>Модуль 2.</b> <b>Управління проєктами</b> <i>4 кредити</i>	+	+	+	+	+
Освітньо-наукова програма					
<b>Іноземна мова для академічного спілкування</b> <i>3 кредити</i>	+	+	+		
	крім «Філологія. Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська»				
<b>Наукова та проєктна діяльність</b> <b>Модуль 1.</b> <b>Методологія наукових досліджень</b> <b>Модуль 2.</b> <b>Управління проєктами</b> <i>3 кредити</i>	+	+	+		
<b>Практикум з підготовки наукових публікацій та презентації результатів наукових досліджень</b>	+	+	+		

Зкредити					
----------	--	--	--	--	--

**Для освітньо-наукових програм в Дослідницьку (наукову) компоненту (36 кредитів) враховуються:**

Освітні компоненти: «Наукова та проєктна діяльність» – 3 кредити, «Практикум з підготовки наукових публікацій та презентації результатів наукових досліджень» - 3 кредити, науково-дослідна практика – 22,5 кредити, підготовка та захист кваліфікаційної роботи - 7,5 кредитів.

**2.1. Гарантам освітніх програм:**

– ОК Проєктний менеджмент видалити з переліку обов'язкових;

– ОК Філософію для всіх замінити на ОК Соціальну філософію (Модуль 1. Філософія. Модуль 2. Соціальна філософія);

– після розробки центральним органом виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сферах освіти і науки за погодженням з Міністерством оборони України типової програми навчальної дисципліни «Основи національного спротиву» замість «БЗВП» буде «Основи національного спротиву». Усі звільнені від вивчення навчальної дисципліни «Основи національного спротиву», студенти ЗФН будуть вивчати «Безпека життєдіяльності, цивільний захист та охорона праці»;

– усі освітні компоненти, які зазначені у рішенні на вибір гаранта та групи розробників – назву навчальної дисципліни змінювати заборонено, якщо група розробників не включає освітній компонент до своєї програми то програмні результати закривати своїми профільними освітніми компонентами.

**3. УХВАЛИЛИ:**

3.1. Інформацію взяти до відома та забезпечити використання нового офіційного вебсайту університету в інформаційній діяльності структурних підрозділів.

**4. УХВАЛИЛИ:**

4.1. Затвердити Положення про Всеукраїнський конкурс студентських наукових робіт «Інформаційно-комунікаційні технології в освіті».

**5. УХВАЛИЛИ:**

5.1. Затвердити в новій редакції Порядок забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, ліквідації дискримінації за ознакою статі та усунення конфлікту інтересів у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (попередня редакція від 20.09.2019 року, протокол № 3).

**6. УХВАЛИЛИ:**

6.1. Затвердити Положення про уповноваженого з антикорупційної діяльності в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького.

6.2. Затвердити Положення про отримання та використання благодійних (добровільних) внесків від фізичних та юридичних осіб Мелітопольським державним педагогічним університетом імені Богдана Хмельницького.

6.3. Затвердити Положення про надання матеріальної допомоги працівникам Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького.

## **7. УХВАЛИЛИ:**

7.1. Затвердити в новій редакції Положення про ректорат Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (попередня редакція від 17.06.2015 року, протокол № 12).

7.2. Затвердити в новій редакції Положення про надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (попередня редакція 09.11.2016 року, протокол № 4).

7.3. Затвердити в новій редакції Порядок роботи уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції під час вступної кампанії (попередня редакція від 29.06.2023 року, протокол №16).

7.4. Затвердити в новій редакції Положення про відділ наукової роботи Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (попередня редакція від 29.04.2016 року, протокол №11).

7.5. Затвердити в новій редакції Положення про організацію студентської наукової роботи здобувачів вищої освіти (освітній рівень: бакалавр, магістр) у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (попередня редакція від 29.10.2020 року, протокол № 5).

7.6. Затвердити в новій редакції Положення про навчальний відділ Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (попередня редакція від 30.10.2019 року, протокол № 6).

7.7. Затвердити в новій редакції Положення про перезарахування освітніх компонентів та визначення академічної різниці в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (попередня редакція від 21.06.2023 року, протокол № 15).

7.8. Затвердити в новій редакції Положення про центр по роботі з іноземними громадянами та особами без громадянства у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (попередня редакція від 26.12.2013 року, протокол № 6).

7.9. Затвердити в новій редакції Положення про юридичну клініку Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (попередня редакція від 30.04.2024 року, протокол № 15).

7.10. Затвердити в новій редакції Положення про юридичну службу Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (попередня редакція від 01.10.2015 року, протокол №2).

7.11. Затвердити в новій редакції Положення про порядок ведення договірної роботи у Мелітопольському державному педагогічному

університеті імені Богдана Хмельницького (попередня редакція від 27.06.2019 року, протокол № 15).

7.12. Затвердити в новій редакції Положення про порядок ведення претензійно-позовної роботи в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (попередня редакція від 27.06.2019 року, протокол № 15).

7.13. Затвердити в новій редакції Положення про постійну комісію з правового забезпечення діяльності Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького у сфері праці, охорони здоров'я та соціального забезпечення (попередня редакція від 24.10.2019 року, протокол № 5).

7.14. Затвердити в новій редакції Положення про відділ підвищення кваліфікації Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (попередня редакція від 24.04.2019 року, протокол № 13).

7.15. Затвердити в новій редакції Положення про навчально-методичну комісію факультету у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (попередня редакція від 20.02.2020 року, протокол № 13).

7.16. Затвердити в новій редакції Положення про відділ з організаційно-виховної роботи та професійної орієнтації молоді Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (попередня редакція від 26.02.2021 року, протокол № 12).

7.17. Затвердити в новій редакції Положення про проведення щорічного огляду-конкурсу «Студент року» у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (попередня редакція від 09.11.2016 року, протокол №4).

7.18. Затвердити в новій редакції Положення про проведення щорічного онлайн-конкурсу «Містер та Міс Університет» у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького (попередня редакція від 25.05.2016 року, протокол № 12).

7.19. Затвердити в новій редакції Положення про бібліотеку Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (попередня редакція від 20.09.2019 року, протокол № 3).

## **8. УХВАЛИЛИ:**

8.1. Утворити разову спеціалізовану вчену раду для прийняття до розгляду та проведення захисту дисертації аспірантки **НЕГРІЙ Ольги Іванівни** на здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань «01 Освіта / Педагогіка» за спеціальністю 012 Дошкільна освіта на тему: «Педагогічна підтримка дітей раннього віку, постраждалих внаслідок надзвичайних ситуацій».

8.1.1. Затвердити персональний склад ради:

**Голова разової спеціалізованої ради – ЖИТНІК Тетяна Сергіївна** – докторка педагогічних наук, професорка кафедри дошкільної освіти і

соціальної роботи факультету соціально-педагогічної та мистецької освіти Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького.

**Рецензенти:**

**ЖЕЙНОВА Світлана Сергіївна** – кандидатка педагогічних наук, доцентка, завідувачка кафедри дошкільної освіти і соціальної роботи факультету соціально-педагогічної та мистецької освіти Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького.

**ГУЗЬ Наталія Василівна** – кандидатка психологічних наук, доцентка кафедри психології факультету фізичної культури, спорту та психології; декан факультету соціально-педагогічної та мистецької освіти Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького.

**Опоненти:**

**РЕЙПОЛЬСЬКА Ольга Дмитрівна** – докторка педагогічних наук, професорка, завідувачка відділу дошкільної освіти Інституту педагогіки Національної академії педагогічних наук України.

**ПОЛОВІНА Олена Анатоліївна** – кандидатка педагогічних наук, доцентка, завідувачка кафедри дошкільної освіти факультету педагогічної освіти Київського столичного університету імені Бориса Грінченка.

8.2. Утворити разову спеціалізовану вчену раду для прийняття до розгляду та проведення захисту дисертації аспірантки **ТАБЛЕР Тетяни Іванівни** на здобуття наукового ступеня доктора філософії з галузі знань «01 Освіта / Педагогіка» за спеціальністю 011 Освітні, педагогічні науки на тему: «Методика використання комп'ютерних засобів навчання математики учнів гімназії».

8.2.1. Затвердити персональний склад ради:

**Голова разової спеціалізованої ради – ВОРОВКА Маргарита Іванівна** – докторка педагогічних наук, професорка, завідувачка кафедри освітології та педагогіки мистецтва факультету соціально – педагогічної та мистецької освіти Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького.

**Рецензенти:**

**КОЖЕВНИКОВА Алла Власівна** – кандидатка педагогічних наук, доцентка кафедри освітології та педагогіки мистецтва факультету соціально – педагогічної та мистецької освіти Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького.

**МУРТАЗІЄВ Ернест Гафарович** – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри математики і фізики; декан факультету інформатики, математики та економіки Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького.

**Опоненти:**

**КУЧАЙ Олександр Володимирович** – доктор педагогічних наук, професор кафедри педагогіки гуманітарно-педагогічного факультету Національного університету біоресурсів і природокористування України.

**МІЗЮК Вікторія Анатоліївна** – кандидатка педагогічних наук, доцентка кафедри математики, інформатики та інформаційної діяльності, декан факультету управління, адміністрування та інформаційної діяльності Ізмаїльського державного гуманітарного університету.

**9. УХВАЛИЛИ:**

9.1. Вилучити з переліку освітніх програм, які реалізуються в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти у зв'язку з відсутністю набору здобувачів вищої освіти на навчання та відсутністю здобувачів вищої освіти, які навчаються за відповідному освітньою програмою:

9.1.1. Міжгалузева ОНП «Психологія спеціальної освіти та інклюзія» (гаранти: доктор психологічних наук, професор **Алла ДУШКА**; доктор педагогічних наук, професор **Юлія ШЕВЧЕНКО**).

Голова Вченої ради



Наталя ФАЛЬКО