

Інструкція з виконання конкурсної роботи
четвертого етапу XXV Міжнародного конкурсу з української мови
імені Петра Яцика

Просимо уважно прочитати рекомендації щодо виконання конкурсної роботи та чітко дотримуватися їх.

1. Зазначте адресу електронної пошти; прізвище, ім'я, по батькові; найменування регіону, де знаходиться заклад освіти, у якому Ви навчаєтесь.

2. Завантажте на комп'ютер і роздрукуйте аркуш-лекало (за необхідності).

3. Завантажте на комп'ютер і роздрукуйте бланк титульного аркуша. Заповніть його власноруч.

4. Завантажте на комп'ютер і роздрукуйте завдання. Упевніться в тому, що завдання відповідають Вашій категорії учасника конкурсу (клас, тип закладу).

На час виконання конкурсної роботи Google Форму можна закрити. Для того, щоб надіслати виконану роботу, можна ще раз зайти на Google Форму за тим самим покликанням.

5. О 10:00 на чистих аркушах паперу А4 або аркушах-лекалах розпочніть виконання конкурсних завдань. Аркуші пронумеруйте послідовно у правому нижньому кутку.

6. Завдання можна не переписувати, але обов'язково потрібно зазначити порядковий номер конкурсного завдання. Наприклад, «Завдання № 1». Порядок виконання завдань може бути довільним.

7. Не зазначайте прізвище або ім'я в тексті роботи! У тексті не має бути позначок, що сприятимуть дешифрації роботи. У разі наявності таких позначок робота не буде допущена до перевірки.

8. Пишіть розбірливим почерком. Ураховуйте, що зроблені олівцем позначки, нечітко відображаються на фото чи сканкопії, тому використовуйте ручку зі стрижнем темного кольору.

9. Робота, що виконана в друкованій формі, не буде допущена до перевірки.

10. Зробіть фото або сканкопію заповненого бланку титульного аркуша. Збережіть файл з назвою, яка має містити прізвище, область, вид документу, наприклад, «Артеменко_Вінницька_титульний аркуш».

11. Зробіть **якісне** фото або сканкопію окремо кожного аркуша виконаної конкурсної роботи (формат PDF). Об'єднайте **послідовно всі аркуші в один файл** за допомогою застосунку iLovePDF (https://www.ilovepdf.com/uk/merge_pdf). Збережіть файл з назвою, яка має містити прізвище, область, вид документу, наприклад, «Артеменко_Вінницька_завдання».

Увага! До Google Форми можна завантажити роботу тільки одним файлом! Перевірте, що всі аркуші конкурсної роботи збережено в одному файлі!

12. Завантажте до Google Форми файли з титульним аркушем та виконаними конкурсними завданнями, наприклад, «Артеменко_Вінницька_титульний аркуш», «Артеменко_Вінницька_завдання».

Натисніть кнопку «НАДІСЛАТИ».

НЕ НАТИСКАЙТЕ передчасно кнопку «НАДІСЛАТИ». Привертаємо увагу, після натискання цієї кнопки Google Форма з завданнями буде автоматично закрита.