

ДОГОВІР № 51/30-16
про співпрацю

м. Запоріжжя _____ «22» січня 2025р.

Ми, що нижче підписалися, **Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького** (далі – Університет), в особі ректора, доцента Фалько Наталі Миколаївни, який діє на підставі Статуту, з одного боку, та **Мелітопольська гімназія №23 ММР ЗО** (далі - Установа), в особі директора Покуси Інни Миколаївни, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, які разом іменуватимуться «Сторони», а кожен з них окремо – «Сторона», уклали між собою цей договір про наступне:

1. Предмет і мета Договору

1.1. Метою цього Договору є створення відповідних умов для проведення практики здобувачів вищої освіти Університету, для оволодіння ними сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них, на базі одержаних в Університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних ринкових і виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності.

1.2. Співпраця базується на умовах добровільного об'єднання Сторін в межах предмету цього Договору. Сторони Договору зберігають юридичну та фінансову самостійність.

1.3. Університет направляє здобувачів вищої освіти, а Установа приймає та допускає їх на практику, згідно з узгодженим календарним планом.

2. Права та обов'язки сторін:

2.1. Сторони цього Договору мають право виконувати заплановані заходи як своїми силами, так із залученням інших закладів або осіб.

2.2. Учасники цього Договору не несуть солідарної відповідальності за зобов'язаннями учасників перед третіми особами.

2.3. Права та обов'язки Університету:

2.3.1. Університет зобов'язаний:

1) забезпечити організацію, навчально-методичний супровід та контроль проходження практик здобувачами вищої освіти Університету відповідно до відповідно до нормативно-правових актів Університету;

2) за два місяці до початку практики надати Установі для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів вищої освіти Університету, які направляються на практику;

3) призначити керівниками практики від кафедр Університету кваліфікованих науково-педагогічних працівників;

4) забезпечити своєчасне прибуття здобувачів вищої освіти Університету до до Установи та виконання ними завдань, передбачених програмою практики;

5) перед початком практики забезпечити проведення всіх організаційних заходів, перелік яких встановлює Університет відповідно до вимог діючого Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти за освітніми ступенями бакалавра і магістра у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького;

6) зобов'язати керівників практик від кафедр та здобувачів вищої освіти Університету додержуватися вимог законів України «Про захист персональних даних», «Про доступ до публічної інформації» щодо збереження персональних даних працівників бази практики і ст. 307 Цивільного кодексу України щодо захисту інтересів вищевказаних осіб при проведенні фото-, кіно- та відеозйомок; норм Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», який регулює суспільні відносини в Україні; дотримуватися трудової дисципліни і Правил внутрішнього трудового розпорядку Установи.

2.3.2 Університет має право:

1) брати участь у розслідуванні комісією Баз практик нещасних випадків, що сталися зі здобувачами вищої освіти Університету під час проходження практики.

2.4. Права та обов'язки Установи:

2.4.1. Установа зобов'язана:

1) надати базу для проходження практики здобувачами вищої освіти Університету.

2) прийняти здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти Університету за спеціальністю 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво) на виробничу практику згідно з календарним планом і відповідно до графіку освітнього процесу в Університеті;

3) забезпечити призначення наказом керівника Установи кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою. Визначити кожному здобувачу вищої освіти конкретне робоче місце;

4) забезпечити створення в Установі необхідних умови для виконання здобувачами вищої освіти програми практики, не допускати їх використання на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності;

5) забезпечити здобувачам вищої освіти безпечні умови праці на конкретному робочому місці. Допускати здобувачів вищої освіти до практики після проведення інструктажу з охорони праці (вступний та первинний на робочому місці), інструктажу з цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях.

6) надати здобувачам вищої освіти можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики;

7) забезпечити облік виходу на практику здобувачів вищої освіти. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші

порушення негайно повідомляти керівникам практики від кафедр Університету.

8) повідомляти Університет про нещасні випадки, що сталися зі здобувачами вищої освіти під час проходження практики;

9) після закінчення практики надати письмову довідку на кожного здобувача вищої освіти, у котрій відобразити строки проходження практики, повноту та якість виконання програми практики, сформовані компетентності та досягнуті програмні результати.

2.4.2. Установа має право:

1) розглядати питання щодо подальшого працевлаштування найбільш професійнопридатних здобувачів вищої освіти Університету.

3. Відповідальність Сторін.

3.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

3.2. Усі суперечки що виникають між Сторонами за цим Договором розв'язуються згідно з чинним законодавством України, шляхом переговорів або у судовому порядку.

4. Термін дії договору:

4.1. Цей Договір вважається укладеним і набуває чинності з моменту його підписання Сторонами й скріплення печатками Сторін і діє протягом 1 (одного) року. Дія договору пролонгується (продовжується) автоматично на кожний наступний рік, якщо жодна із Сторін протягом 30 днів до закінчення дії Договору не повідомила іншу Сторону про припинення дії цього Договору.

4.2. Кожна Сторона, на власний розсуд, може припинити дію цього Договору під час його чинності, подавши письмове повідомлення не менш, ніж за 30 днів до запланованої дати завершення.

5. Форс-мажорні обставини

5.1. Сторони звільняються від часткового або повного виконання своїх зобов'язань за цим Договором у випадку виникнення обставин непереборної сили, які неможливо передбачити при укладанні договору або можна передбачити, але не можна попередити (війна, стихійне лихо), та при настанні обставин юридичного форс-мажору (рішення органів державної влади). Дія обставин форс-мажору повинна бути підтверджена компетентним органом, за винятком випадків, коли ці обставини загальновідомі або відповідно до цього прийнято нормативно-правові акти органів влади в межах їх компетенції.

5.2. Сторона, для якої стало неможливим виконання обов'язків за цим Договором через дію обставин форс-мажору, повинна в триденний термін повідомити іншу Сторону про початок, а потім – про закінчення дії цих обставин.

6. Антикорупційні застереження

6.1. Сторони зобов'язуються надавати усю актуальну інформацію у зв'язку з виконанням цього Договору щодо наявності або виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів.

6.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники та представники не виплачують, не пропонують виплати і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.

6.3. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники та представники не здійснюють дії, що кваліфікуються як дача/отримання хабара, підкуп.

6.4. Кожна зі сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників та представників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків та послуг, що ставлять працівника та/або представника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим працівником та/або представником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

7. Заключні положення

7.1. Цей Договір складено українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, один із яких знаходиться в Університеті, а другий в Установі.

7.2. Умови цього Договору можуть бути змінені шляхом укладання додаткових угод за взаємною письмовою згодою Сторін.

7.3. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із чинністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

7.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

8. Юридичні адреси Сторін

Університет:
Мелітопольський державний
педагогічний університет
імені Богдана Хмельницького
72312, Запорізька область,
м. Мелітополь,
вул. Гетьманська, 20

Фактичне місце знаходження:
69017 Запорізька область,
м. Запоріжжя
вул. Наукового містечка, 59

Установа:
Мелітопольська гімназія №23 ММР ЗО
Юридична адреса: Запорізька область,
м. Запоріжжя, просп. Соборний, 164,
69005, Україна

Фактичне місце знаходження:
Запорізька область,
м. Запоріжжя, просп. Соборний, 172,
69035, Україна

тел. +380987180982

E-mail: melgimnasium23@gmail.com

«22» січня 2024 року

Ректор  Наталія ФАЛЬКО



«22» листопада 2024 року

Директор  Інна ПОКУСА

