

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Мелітопольського
державного педагогічного
університету імені Богдана
Хмельницького
від 21.02.2020 року № 05/01-05

УХВАЛЕНО
На засідання Вченої ради
Мелітопольського державного
педагогічного університету імені
Богдана Хмельницького
від 20.02.2020 року протокол № 13
Т.В.о. голови Вченої ради
І.А. Мальцева



ПОЛОЖЕННЯ
про студентські гуртожитки
Мелітопольського державного педагогічного університету
імені Богдана Хмельницького

Це Положення розроблене відповідно до Конституції України, Закону України «Про освіту», «Про вищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 21 листопада 2019 року № 1452 та Примірного положення про користування гуртожитками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 498

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення встановлює порядок надання житлової площі (у вигляді окремого жилого приміщення для відособленого користування однієї особи чи сім'ї) та у вигляді лішко-місця для проживання одиноких осіб, які не перебувають між собою в сімейних відносинах в студентських гуртожитках Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (далі - Університет), користування цими гуртожитками, виселення з гуртожитку та його утримання. Розмір жилої площі, що надається в гуртожитку, не може бути менше ніж 6 кв. метрів на одну особу.

1.2. Гуртожиток є структурним підрозділом Університету, знаходиться в підпорядкуванні адміністрації та утримується за рахунок бюджетних коштів, які виділяються Університету, плати за проживання і користування

гуртожитками та інших позабюджетних коштів, які отримує Університет за рахунок господарської чи інших видів діяльності. Загальний контроль за функціонуванням гуртожитків здійснює куратор з організаційно-виховної роботи зі студентською молоддю.

1.3. Студентські гуртожитки Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького використовуються для проживання здобувачів вищої та фахової передвищої освіти під час навчання у закладі освіти за очною (денною), заочною формою здобуття освіти, які не мають постійного місця проживання за місцем розташування Університету.

1.4. Студентські гуртожитки призначені для проживання:

1) здобувачів освіти за заочною формою здобуття освіти за потреби виконання компонентів навчального плану, що передбачають особисту присутність здобувача освіти у закладі освіти;

2) здобувачів фахової передвищої, вищої освіти, які здобувають освіту за очною (денною), заочною формою в іншому закладі освіти, що не має місць (або їх недостатньо) для проживання здобувачів освіти у власних гуртожитках;

3) сімей, що складаються зі здобувачів освіти одного чи різних закладів освіти;

4) вступників під час проведення вступних випробувань з інших населених пунктів, у тому числі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності у них місця проживання за місцезнаходженням Університету;

5) за умови повного забезпечення здобувачів освіти певного закладу освіти жилою площею у гуртожитку можуть проживати працівники закладу освіти та інші громадяни за рішенням адміністрації Університету та за погодженням із профспілковим комітетом та студентською радою Університету.

1.5. Розміщення підрозділів Університету в гуртожитках дозволяється тільки за рахунок використання приміщень нежитлового фонду (цокольні, підвальні приміщення тощо).

1.6. У студентських гуртожитках мають бути забезпечені всі належні умови для проживання, побуту, відпочинку, підготовки до навчальних занять, роботи органів самоврядування, проведення організаційно-виховних та національно-патріотичних заходів, занять фізичною культурою тощо.

1.7. Внутрішній розпорядок у гуртожитках встановлюється Правилами проживання у студентських гуртожитках Університету, які розроблені згідно Закону України «Про освіту», «Про вищу освіту» та цього положення, затвердженими ректором за погодженням із профспілковим комітетом і студентською радою Університету, які є обов'язковими для всіх без винятку мешканців гуртожитку.

1.8. Права та обов'язки працівників гуртожитків визначаються їх посадовими інструкціями, затвердженими ректором Університету за погодженням з профспілковим комітетом, згідно штатного розкладу.

1.9. З метою нагляду за порядком у гуртожитках, дотриманням санітарно-гігієнічних норм та організацією навчально-виховної роботи, із числа мешканців гуртожитків обирається студентська рада гуртожитку (відповідно до статті 40 Закону України «Про вищу освіту» та Положенням про студентське самоврядування в Університеті). На кожному поверсі та у блоці обирається староста з числа членів студентської ради гуртожитку.

II. НАДАННЯ ЖИТЛА В ГУРТОЖИТКАХ

2.1. Розміщення здобувачів вищої освіти в студентських гуртожитках здійснюється згідно з цим Положенням з додержанням встановлених санітарних норм. Місце проживання надається особам, що навчаються в Університеті, на весь період навчання.

2.2. Підставою для поселення до гуртожитків є наказ ректора.

Порядок поселення:

Для одержання в користування жилої площі у студентському гуртожитку особа:

- 1) подає особисту заяву на ім'я ректора до деканату факультету, директорату інституту за встановленою формою та погодженням з профспілковим комітетом;
- 2) надає медичну довідку про стан здоров'я (ст.21 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб»);
- 3) отримує ордер у голови (заступника голови) або іншого члена студентської ради Університету на проживання в гуртожитку;
- 4) з ордером, в якому зазначена адреса гуртожитку та номер кімнати, звертається до завідувача гуртожитку для поселення. Здобувачі вищої освіти, які без поважних причин вчасно не оформили всі необхідні для поселення в гуртожиток документи, поселяються за умови наявності вільних місць;
- 5) укладає договір найму житлового приміщення на проживання в гуртожитку у завідувача гуртожитком та здійснює оплату (мінімум за 6 місяців);
- 6) реєструється у паспортиста гуртожитку (у паспорті повинна стояти відмітка про зняття з реєстрації за місцем постійного проживання);
- 7) має стати на військовий облік (військовозобов'язаним);

2.3. Житлові місця в гуртожитках, їх розподіл між факультетами здійснюється відповідно до спільного рішення директорату, факультетів, студентської ради університету та студентських рад гуртожитків.

2.4. Списки здобувачів вищої освіти на проживання в студентських гуртожитках університету щороку складаються директором інституту, деканатами факультетів, за погодженням із профспілковим комітетом, органами студентського самоврядування та затверджуються наказом ректора Університету.

2.5. Облік ордерів та мешканців гуртожитків, оформлення необхідних документів, прописки та виписки здійснюються паспортистом. Ордер

зберігається у особи, якій він виданий, протягом усього строку її проживання у гуртожитку Університету.

2.6. Поселення в студентські гуртожитки Університету здійснюється завідувачами гуртожитків, або працівником, який їх заміщає, відповідно до виданого студентською радою університету ордеру, паспорту і медичної довідки про стан здоров'я.

Завідувачі гуртожитків повинні під особистий підпис ознайомити особу, яка вселяється до студентських гуртожитків з Правилами проживання у гуртожитках Університету, зокрема з правами та обов'язками осіб, які проживають у них, а також провести інструктаж правил безпеки і протипожежної безпеки, користуванням електричними приладами тощо.

2.7. Переселення мешканців з одного студентського гуртожитку до іншого, або з однієї кімнати до іншої в межах одного гуртожитку здійснюється тільки за погодженням із завідувачем гуртожитку та студентською радою гуртожитку.

2.8. Порядок користування студентськими гуртожитками, мешканцями, які знаходяться на канікулах або у відпустках, визначається з урахуванням їх побажань, адміністрацією Університету.

2.9. Прийняття на облік студентських сімей, які потребують місць у гуртожитках, здійснюється ректором Університету за погодженням з органами студентського самоврядування та профспілковим комітетом, за наявності відповідних документів. Якщо студентська родина складається із студентів різних закладів вищої освіти міста, то постановка на облік та надання житла може здійснюватись за домовленістю між цими закладами вищої освіти.

2.10. Батьки або інші законні представники у разі поселення до студентських гуртожитків здобувача, який є неповнолітньою особою, також ознайомлюються з цим Положенням та Правилами проживання. За письмовим зверненням батьків або інших законних представників здобувачів – неповнолітніх осіб Університет може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитків таких осіб у нічний час.

ІІІ. КОРИСТУВАННЯ ЖИТЛОВОЮ ПЛОЩЕЮ В ГУРТОЖИТКАХ УНІВЕРСИТЕТУ. УМОВИ ПРОЖИВАННЯ

3.1. Вхід до гуртожитків дозволяється на підставі перепусток для мешканців цього гуртожитку цілодобово (входити до нього та виходити з нього).

3.2. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитках з 8:00 до 22:00. При вході до гуртожитків відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу та реєструється в книзі відвідувачів. Особа, яка проживає в гуртожитку, зобов'язана особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку та провести відвідувача при його виході з гуртожитку. Знаходження сторонніх осіб після 22:00 в гуртожитках забороняється. Відповідальність за своєчасний вихід відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку покладається на мешканців, які їх запросили.

3.3. Культурно-виховні, просвітницькі та інші масові заходи в студентських гуртожитках здійснюються відповідно до плану, який розробляється органами студентського самоврядування та погоджується з куратором з організаційно-виховної роботи зі студентською молоддю. Усі заходи повинні закінчуватись до 22:00.

3.4. Особи, що проживають у гуртожитках, через органи студентського самоврядування гуртожитку беруть участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, якості роботи працівників гуртожитку, організації культурно-розважальної, виховної, спортивно-оздоровчої роботи, дозвілля тощо.

3.5. Мешканці студентських гуртожитків Університету мають право:

- 1) на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості;
- 2) користуватися на рівних умовах приміщеннями культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном гуртожитків;

3) вимагати своєчасної заміни або ремонту обладнання та меблів, що стали непридатними для використання, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов;

4) обирати органи студентського самоврядування гуртожитків та бути обраним до їхнього складу;

5) через органи студентського самоврядування гуртожитків брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи та дозвілля, роботою працівників гуртожитків тощо;

6) звертатись із скаргами на роботу працівників гуртожитків та житлово-побутові умови, які не відповідають вимогам цього Положення до керівництва Університету, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

3.6. Мешканці студентських гуртожитків Університету, зобов'язані:

1) знати та виконувати Правила проживання в гуртожитках;

2) своєчасно (на початку кожного семестру) вносити оплату за проживання в гуртожитку та додаткові платні послуги, якими він користується;

3) підтримувати чистоту та порядок у своїх кімнатах і місцях загального користування, брати участь в усіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;

4) дбайливо ставитись до майна гуртожитків, економно витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;

5) у разі самостійної заміни замка або втрати виданих ключів забезпечити наявність дублікатів ключів від жилого приміщення, в якому вони проживають, завідуючому гуртожитку;

6) своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання та меблів;

7) про всі випадки правопорушень, що відбуваються у гуртожитку, терміново повідомляти завідувачу гуртожитку та органам студентського самоврядування;

8) відшкодовувати університету заподіяні матеріальні збитки відповідно до чинного законодавства;

9) дотримуватися правил техніки безпеки та пожежної безпеки;

10) у разі залишення гуртожитку закладу освіти більше ніж на 2 доби попереджати (письмово) про це завідувача гуртожитку;

11) після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати завідувачу гуртожитку в належному стані кімнату та майно гуртожитку, що перебувало в користуванні та виселитися з гуртожитку в двотижневий термін.

3.7. Мешканцям студентських гуртожитків Університету, забороняється:

1) самовільно, без погодження із завідувачем гуртожитку та студентською радою переселитися з однієї кімнати в іншу;

2) самовільно, без дозволу завідувача гуртожитку переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку;

3) самовільно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;

4) самостійно проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти та ремонтувати електроустаткування;

5) користуватися електрообігрівачами, електроплитами та іншим електричним обладнаннями в житлових кімнатах;

6) встановлювати без згоди адміністрації Університету супутникові антени та кондиціонери;

7) залишати сторонніх осіб після 22:00 години без письмового дозволу завідувача гуртожитку;

8) палити, вживати та зберігати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини та інші заборонені законодавством речі, перебувати в

гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;

9) порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщеннях та порушувати тишу з 22:00 до 07:00;

10) захарашувати предметами домашнього вжитку допоміжні та нежитлові приміщення, балкони, пожежні проходи, коридори, сходові клітки й запасні виходи;

11) зберігати в житлових приміщеннях, на сходових клітках, балконах легкозаймисті й горючі рідини, вибухонебезпечні матеріали та речовини, що забруднюють повітря;

12) тримати у гуртожитках тварин;

13) порушувати Правила проживання в студентських гуртожитках.

3.8. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території здобувачі вищої освіти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені.

3.9. За порушення Правил проживання в гуртожитках адміністрація гуртожитку може зробити мешканцю гуртожитку зауваження, попередження.

У разі систематичних порушень Правил проживання у гуртожитках з боку мешканця гуртожитку органи студентського самоврядування можуть порушити питання щодо його подальшого проживання в гуртожитку перед адміністрацією гуртожитку Університету. Рішення про подальше проживання приймає ректор Університету з урахуванням пропозицій органів студентського самоврядування та адміністрації гуртожитку.

3.10. Заохочення або стягнення застосовуються до осіб, які проживають у гуртожитках за поданням органів студентського самоврядування та відповідно до наказу ректора.

IV. ВИСЕЛЕННЯ З ГУРТОЖИТКУ

4.1. При відрахуванні здобувача вищої освіти з Університету або по завершенню навчання, мешканці залишають гуртожиток у двотижневий термін від дня підписання відповідного наказу.

4.2. У випадках, коли з поважних причин мешканець не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням ректора цей термін може бути подовжений.

4.3. Виселення мешканців з гуртожитку здійснюється згідно з чинним законодавством України. У випадку порушення з боку мешканця Договору найму житлового приміщення або Правил проживання у студентських гуртожитках Університету він виселяється з гуртожитку (за погодженням зі студентською радою) та повинен повністю відшкодувати заподіяні ним збитки (якщо вони мають місце). Плата за попереднє проживання не повертається.

V. ПЛАТА ЗА ЖИТЛО ТА ПОСЛУГИ

5.1. Вартість за проживання у студентських гуртожитках Університету складається з вартості утримання місця проживання, обов'язкових побутових послуг, що надаються мешканцям.

5.2. Конкретний розмір оплати за проживання в гуртожитках встановлюється керівництвом Університету за погодженням із профспілковим комітетом та розраховується відповідно до чинного законодавства, встановлених тарифів, порядку розрахунків за комунальні послуги залежно від рівня комфортності житла. Розмір оплати зазначається в Договорі найму житлового приміщення, який укладений з мешканцями гуртожитків.

5.3. Оплата за житло та надані послуги здійснюється посеместрово з обов'язковою попередньою оплатою. Якщо матеріальне становище особи в цей час не дозволяє здійснювати оплату за 6 місяців, то за наявності його заяви та необхідних документів (довідка про доходи і склад його родини) оплата може здійснюватись помісячно за рішенням ректора Університету, але не менше ніж за місяць уперед.

5.4. Плата за користування гуртожитком стягується з мешканців за весь час проживання в ньому, з канікулярним часом включно.

5.5. Місячна плата за проживання у студентських гуртожитках здійснюється згідно з державними нормами та здійснюється відповідно до тарифів на комунальні послуги, встановлених Кабінетом Міністрів України.

5.6. Додаткові послуги, що надаються за бажанням мешканців, а також користування електричними приладами: телевізорами, комп'ютерами, холодильниками та ін. сплачуються окремо.

VI. ОBOB'ЯЗКИ УНІВЕРСИТЕТУ

6.1. Університет зобов'язаний:

- 1) призначати завідувачів гуртожитків;
- 2) суворо виконувати Договір найму житлового приміщення, укладений з мешканцем гуртожитку;
- 3) вести облік осіб, які проживають у гуртожитку;
- 4) організовувати належну експлуатацію та утримання приміщення і майна студентського гуртожитку відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
- 5) створювати умови для безперешкодного користування допоміжними приміщеннями особам, що проживають у гуртожитках;
- 6) укомплектовувати гуртожитки меблями, обладнанням та іншим інвентарем відповідно до встановлених норм;
- 7) забезпечувати мешканців інструментом і матеріалами для робіт з обслуговування та прибирання гуртожитків та прилеглих територій;
- 8) здійснювати ремонти гуртожитків, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;
- 9) надавати мешканцям гуртожитків необхідні комунально-побутові послуги, приміщення для самостійного навчання, проведення ідейно-виховних, культурно-масових і спортивних заходів;

10) укомплектовувати штат студентських гуртожитків у встановленому порядку обслуговуючим персоналом;

11) інформувати голів студентських рад гуртожитків про зміни в складі обслуговуючого персоналу гуртожитків;

12) сприяти членам студентської ради гуртожитку в розвитку самоврядування стосовно питань організації побуту, дозвілля і відпочинку студентів;

13) здійснювати заходи по покращенню житлових і культурно-побутових умов у гуртожитках, своєчасно реагувати на пропозиції мешканців щодо організації цих заходів та своєчасно інформувати їх про прийняті рішення;

14) своєчасно здійснювати заходи з усунення дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, полагодження та регулювання інженерного обладнання.

15) своєчасно інформувати осіб, що проживають у гуртожитках, про ухвалення рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту гуртожитків, редагування Правил проживання, змінення умов найму житлової площі.

6.2. Безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією студентського гуртожитку, роботою обслуговуючого персоналу, організацією побуту мешканців, додержанням санітарних норм, встановлення порядку здійснюється завідувачем гуртожитку.

6.3. Завідувачі гуртожитків несуть відповідальність за збереження майна студентів, що було здано до камери зберігання гуртожитку. За речі, які не було здано на зберігання, завідувач гуртожитку відповідальності не несе.

6.4. У разі проведення капітального ремонту гуртожитку мешканцю на цей період надається житлова площа в тому самому або в іншому гуртожитку Університету.

6.5. Керівництво Університету спільно з органами студентського самоврядування розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації.

6.6. Керівництво Університету спільно з органами студентського самоврядування та за згодою мешканців гуртожитку може створювати будівельні загони для проведення господарських робіт (прибирання території, фарбування, висадження дерев та квітів) на території гуртожитку та прилеглих територіях Університету.

7. Прикінцеві положення

7.1. Це Положення набуває чинності з дня його ухвалення Вченою радою та затвердження наказом ректора Університету.

7.2. Зміни та доповнення до цього положення вносяться за рішенням Вченої ради університету, яке затверджується наказом ректора.

Виконавець



Е.Г.Муртазієв

ПОГОДЖЕНО

Провідний юрисконсульт



О.А. Коноплянко