

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
МЕЛІТОПОЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор, голова Вченої ради



Наталя ФАЛЬКО

«24»

20 24 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про ІТ-лабораторію психологічної та психофізіологічної допомоги**  
**Мелітопольського державного педагогічного університету**  
**імені Богдана Хмельницького**

**П-44-46-95-2024**

Редакція 01

Ухвалено Вченою радою Університету  
протокол від «24» грудня 2024 року № 7

Уведено в дію з «24» грудня 2024 року

Наказ від «24» грудня 2024 року

№ 94/01-05

Цей документ є  
інтелектуальною власністю  
поширенню без відома  
Університету  
НЕ ПІДЛЯГАЄ

Запоріжжя  
2024

<b>МОН України</b>	<b>Положення про ІТ-лабораторію психологічної та психофізіологічної допомоги</b>	<b>П-44-46-95-2024</b>	
<b>МДПУ імені Богдана Хмельницького</b>		<b>Редакція 01</b>	
		Аркушів 9	Аркуш 2

## ЗМІСТ

1.	Загальні положення	3
2.	Основні завдання, мета та функції Лабораторії	4
3.	Структура Лабораторії	6
4.	Взаємовідносини (зв'язки)	9
5.	Прикінцеві положення	9

<b>МОН України</b>	<b>Положення про ІТ-лабораторію психологічної та психофізіологічної допомоги</b>	<b>П-44-46-95-2024</b>	
		<b>Редакція 01</b>	
<b>МДПУ імені Богдана Хмельницького</b>		Аркушів 9	Аркуш 3

## **1. Загальні положення**

1.1. Це Положення визначає основні завдання, мету, функції та структуру ІТ-лабораторії психологічної та психофізіологічної допомоги (далі – Лабораторія) Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького, порядок її кадрового забезпечення, а також взаємодію з іншими структурними підрозділами Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (далі – Університет), підприємствами, організаціями та установами.

1.2. ІТ-лабораторія психологічної та психофізіологічної допомоги створюється в складі кафедри психології (далі – Кафедра) та є структурним підрозділом Університету, що сконцентрований на організації та забезпеченні умов для наукових і експериментальних досліджень у сфері психології та психофізіології, діагностики психічних і поведінкових характеристик людей різного віку із залученням сучасного інтерактивного обладнання, вирішення актуальних наукових проблем та підвищення якості освітнього процесу через залучення науковців, викладачів і студентів.

1.3. Лабораторія у своїй діяльності керується Законами України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки», «Про освіту», «Про вищу освіту», іншими нормативно-правовими актами України, наказами та розпорядженнями ректора Університету, а також цим Положенням.

1.4. Діяльність Лабораторії передбачає співпрацю з галузевими службами, закладами вищої освіти, науковими та науково-дослідними установами, державними та недержавними підприємствами, установами й організаціями, громадськими об'єднаннями, діяльність яких стосується проблематики Лабораторії.

<b>МОН України</b>	<b>Положення про ІТ-лабораторію психологічної та психофізіологічної допомоги</b>	<b>П-44-46-95-2024</b>	
<b>МДПУ імені Богдана Хмельницького</b>		<b>Редакція 01</b>	
		Аркушів 9	Аркуш 4

1.5. Лабораторія може бути розташована в окремому приміщенні або на території інших установ за наказом ректора та має бути оснащена обладнанням, необхідним для реалізації її завдань і напрямів діяльності.

1.6. Лабораторія утворюється (ліквідується) відповідно до рішення Вченої ради Університету, введеного в дію наказом ректора.

1.7. Лабораторія може надавати наукові, діагностичні, корекційні, консультаційні, експертні та інші види платних послуг галузевим службам, закладам вищої освіти, науковим та науково-дослідним установам, державним та недержавним підприємствам, установам й організаціям, громадським об'єднанням, а також іншим юридичним та/або фізичним особам на підставі окремих договорів (угод) відповідно до Положення про надання платних послуг Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького, згідно з кошторисом витрат на проведення (надання) таких послуг.

1.8. Кошти за надання платних послуг надходять на фінансування Лабораторії відповідно до Положення про надання платних послуг Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького і використовується нею для наукових досліджень, розвитку матеріально-технічної бази, а також з іншою метою, пов'язаною з виконанням Лабораторією покладених на неї завдань.

1.9. Лабораторія може здійснювати діяльність в онлайн-форматі в умовах військового стану, дистанційно та офлайн.

## **2. Основні завдання, мета та функції Лабораторії**

2.1. Мета Лабораторії – забезпечення умов для проведення науково-методичних, експериментальних досліджень з актуальних і пріоритетних проблем психології та психофізіології, діагностика психічних, особистісних, психофізіологічних показників та поведінкових реакцій осіб різних вікових

<b>МОН України</b>	<b>Положення про ІТ-лабораторію психологічної та психофізіологічної допомоги</b>	<b>П-44-46-95-2024</b>	
<b>МДПУ імені Богдана Хмельницького</b>		<b>Редакція 01</b>	
		Аркушів 9	Аркуш 5

груп, їх корекція за допомогою сучасного інтерактивного обладнання, а також розв'язання актуальних наукових проблем, залучення наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти для вирішення важливих наукових завдань та забезпечення якісного освітнього процесу.

## 2.2. Основними завданнями діяльності Лабораторії є:

- організація, координація та проведення наукових та експериментальних досліджень;
- проведення прикладних наукових досліджень із договірних тематик;
- надання наукових, діагностичних, корекційних, консультаційних, експертних та інших видів послуг учасникам освітнього процесу, кафедрам, іншим структурним підрозділам Університету, а також іншим юридичним та/або фізичним особам на підставі окремих договорів (угод), ініціатором яких є Лабораторія за погодженням завідувача кафедри;
- збір та узагальнення результатів досліджень за напрямом діяльності Лабораторії;
- участь у наукових конференціях, семінарах тощо, а також їх організація;
- публікація наукових матеріалів за результатами проведених досліджень;
- участь у підготовці наукових і науково-педагогічних кадрів, сприяння підвищенню якості підготовки здобувачів вищої освіти: бакалаврів, магістрів, аспірантів та докторантів.

## 2.3. У процесі своєї діяльності Лабораторія виконує такі функції:

- проводить наукові та експериментальні дослідження у галузі психології та психофізіології;
- забезпечує умови для діагностики та корекції психічних, особистісних й психофізіологічних показників та поведінкових реакцій людей різних вікових груп із залученням сучасного інтерактивного обладнання;

<b>МОН України</b>	<b>Положення про ІТ-лабораторію психологічної та психофізіологічної допомоги</b>	<b>П-44-46-95-2024</b>	
<b>МДПУ імені Богдана Хмельницького</b>		<b>Редакція 01</b>	
		Аркушів 9	Аркуш 6

- участь в організації науково-практичних конференцій, семінарів тощо з проблематики Лабораторії;
- поширює інформацію про наукові досягнення і досвід діяльності Лабораторії в Україні та за її межами;
- забезпечує умови для проведення практичних занять за освітніми компонентами Університету, в тому числі може виступати базою для виробничої практики за спеціальністю 053 Психологія;
- надає можливість здобувачам вищої освіти оволодіти навичками дослідницької роботи та застосувати набуті знання на практиці при вивченні освітніх компонентів, в ході підготовки курсових, кваліфікаційних робіт та інших наукових досліджень;
- надає платні послуги відповідно до Положення про надання платних послуг Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького.

### **3. Структура Лабораторії**

3.1. Лабораторія підпорядковується завідувачу Кафедри, її структура визначається та затверджується ректором Університету.

3.2. До складу Лабораторії входять:

- завідувач лабораторії;
- співробітники (наукові, науково-педагогічні, педагогічні та інженерно-технічні працівники).

Кількісний та якісний склад Лабораторії формується відповідно до її мети та завдань і затверджується наказом ректора Університету. Склад Лабораторії може змінюватись в залежності від поставлених завдань.

3.3. Для участі у роботі Лабораторії, за їх згодою, можуть залучатись особи з відповідною кваліфікацією: наукові, науково-педагогічні та інші працівники Університету, здобувачі вищої освіти Університету, а також

<b>МОН України</b>	<b>Положення про ІТ-лабораторію психологічної та психофізіологічної допомоги</b>	<b>П-44-46-95-2024</b>	
<b>МДПУ імені Богдана Хмельницького</b>		<b>Редакція 01</b>	
		Аркушів 9	Аркуш 7

працівники, співробітники та здобувачі вищої освіти інших закладів освіти, установ, організацій, підприємств, фондів тощо, незалежно від форм власності.

3.4. Керівництво Лабораторією здійснює завідувач (особа з числа наукових або науково-педагогічних працівників Університету, яка має досвід науково-дослідної роботи, науковий ступінь доктора або кандидата наук), який організовує та забезпечує її діяльність, а також несе відповідальність за результати роботи.

3.5. Завідувач Лабораторії має право:

- вносити на розгляд керівництва Університету пропозиції щодо змін у кількісному та якісному складі співробітників Лабораторії;
- розробляти і погоджувати з ректором Університету проекти документів з питань діяльності Лабораторії;
- за погодженням завідувача кафедри і за затвердженням ректора Університету залучати до роботи у Лабораторії науково-педагогічних працівників, співробітників, здобувачів вищої освіти інших закладів освіти, установ й організацій (за погодженням з їх керівниками);
- скликати в установленому порядку засідання та наради співробітників Лабораторії, а також брати участь у проведенні університетських заходів, що мають відношення до діяльності Лабораторії;
- брати участь у кадровому підборі співробітників Лабораторії;
- здійснювати інші повноваження, що стосуються діяльності Лабораторії.

3.6. Завідувач Лабораторією зобов'язаний:

- здійснювати стратегічне та загальне керівництво науково-дослідною діяльністю Лабораторії;
- розподіляти обов'язки між співробітниками Лабораторії;
- затверджувати та погоджувати з керівництвом Університету плани роботи Лабораторії;

МОН України	Положення про ІТ-лабораторію психологічної та психофізіологічної допомоги	П-44-46-95-2024	
МДПУ імені Богдана Хмельницького		Редакція 01	
		Аркушів 9	Аркуш 8

- забезпечувати дотримання співробітниками Лабораторії Статуту та Правил внутрішнього трудового розпорядку Університету, вимог з охорони праці та техніці безпеки;

- щороку звітувати про діяльність Лабораторії.

3.7. Співробітники Лабораторії мають право:

- брати участь в обговоренні діяльності Лабораторії;
- подавати пропозиції щодо планів роботи Лабораторії;
- реалізовувати науково-дослідні проекти та забезпечувати їх виконання;
- оприлюднювати результати своїх наукових досліджень у наукових фахових виданнях;

- розповсюджувати інформацію про діяльність Лабораторії шляхом висвітлення на сайті університету та через ЗМІ;

- отримувати інформацію про діяльність Лабораторії.

3.8. Співробітники Лабораторії зобов'язані:

- дотримуватись мети та завдань діяльності Лабораторії;
- не вчиняти дій, які можуть нанести шкоду діяльності чи репутації Лабораторії та Університету;

- дбати про авторитет Лабораторії та передане їй у користування майно Університету;

- дотримуватись засад дружньої співпраці, взаємної допомоги, доброзичливості.

3.9. Співробітники Лабораторії несуть відповідальність за:

- невиконання або неналежне виконання обов'язків, передбачених Статутом, Правилами внутрішнього трудового розпорядку Університету і цим Положенням;

- розголошення інформації про персональні данні, які стали відомі у зв'язку з діяльністю Лабораторії;

- невиконання та несвоєчасне виконання завдань завідувача Лабораторії;



<b>МОН України</b>	<b>Положення про ІТ-лабораторію психологічної та психофізіологічної допомоги</b>	<b>П-44-46-95-2024</b>	
<b>МДПУ імені Богдана Хмельницького</b>		<b>Редакція 01</b>	
		Аркушів 9	Аркуш 9

- спричинення матеріальної шкоди Лабораторії та/або Університету;
- порушення Правил внутрішнього трудового розпорядку, вимог охорони праці, протипожежної безпеки.

#### **4. Взаємовідносини (зв'язки)**

4.1. Під час своєї діяльності Лабораторія взаємодіє з усіма структурними підрозділами Університету, фізичними і юридичними особами, незалежно від форм власності з питань, що відносяться до її компетенції.

4.2. Під час своєї діяльності Лабораторія взаємодіє з громадськими об'єднаннями та організаціями з питань, що відносяться до її компетенції.

#### **5. Прикінцеві положення**

5.1. Це Положення набирає чинності з дня його ухвалення Вченою радою Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького та введення в дію наказом ректора.

5.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за рішенням Вченої ради Університету, яке затверджується наказом ректора.

5.3. Питання щодо реорганізації/ліквідації Лабораторії порушується за поданням завідувача Лабораторії, погодженим завідувачем кафедри, вирішується Вченою радою Університету та затверджується наказом ректора.

5.4. Майно отримано згідно пункту 1.5. цього положення повертається до Університету.

Погоджено

Провідний юрисконсульт



Наталія ПРЕДМЕСТНІКОВА