

**ДОГОВІР № 25/47-09/2023**  
**про співпрацю**

м. Мелітополь

«24» лютого 2023 р.

Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького, в особі ректора Фалько Наталі Миколаївни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Музей книги і друкарства України, в особі директора музею Бочковської Валентини Григорівни, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, уклали Договір про таке:

### **1. Предмет Договору**

1.1. Предметом цього Договору є співробітництво Сторін у межах законодавства України та статутної діяльності Сторін за такими напрямками:

1.1.1. проведення спільних науково-практичних та науко-методичних заходів (наукових-практичних конференцій, семінарів, круглих столів, тренінгів, конкурсів, виставок книг та друкованої продукції, акцій та інших заходів за узгодженими темами, що становлять спільний інтерес);

1.1.2. обмін науковою літературою, надання змоги науково-педагогічними, педагогічними, науковими працівниками Сторін публікувати спільні наукові статті про результати взаємної науково-дослідницької діяльності в журналах і наукових виданнях;

1.1.3. підготовка та видання спільних монографій, наукових видань;

1.1.4. проходження практик здобувачами вищої освіти Університету першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів;

1.1.5. спільна участь у міжнародних академічних програмах, виконання спільної науково-дослідницької роботи в рамках міжнародних грантів, а також участь у науково-технічних і науково-дослідних проектах міжнародного та регіонального рівнів.

### **2. Принципи співробітництва**

2.1. Сторони беруть на себе зобов'язання здійснювати науково-практичне співробітництво у напрямках, визначених предметом цього Договору.

2.2. Сторони здійснюють співробітництво у межах, визначених їхніми установчими документами та чинним законодавством України.

2.3. Співробітництво між Сторонами на підставі цього Договору не передбачає жодних зобов'язань фінансового характеру.

### **3. Зобов'язання Сторін**

3.1. Сторони зобов'язуються:

3.1.1. сприяти створенню спільних робочих груп та колективів для проведення науково-дослідної та науково-практичної роботи, підготовки та видання за результатами їхньої роботи наукової літератури, інформаційно-аналітичних матеріалів, оглядів тощо;

3.1.2. забезпечувати організацію та спільне проведення освітніх, наукових, науково-методичних, науково-практичних заходів;

3.1.3. здійснювати в установленому порядку обмін інформацією та документами за напрямами співробітництва й інших сфер діяльності Сторін за попереднім погодженням.

#### **4. Відповідальність Сторін**

4.1. Сторони під час здійснення діяльності за напрямами співробітництва зобов'язуються дотримуватися умов цього Договору та своєчасно надавати одна одній необхідну інформацію.

4.2. Усі питання й розбіжності, що можуть виникнути в процесі співробітництва, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом переговорів з урахуванням взаємних інтересів і мети цього Договору.

#### **5. Строк дії договору**

5.1. Договір набуває чинності після його підписання та скріплення печатками представниками кожної Сторони та діє протягом п'яти (5) років.

5.2. Дія цього Договору автоматично продовжується на кожний наступний однорічний термін, якщо жодна зі Сторін не повідомить у письмовій формі іншу Сторону про свій намір припинити дію цього Договору не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до закінчення терміну його дії.

5.3. Цей Договір може бути достроково розірваний за згодою Сторін або на вимогу однієї зі Сторін. Сторона, що виявила бажання розірвати Договір, письмово повідомляє про це іншу Сторону. У такому разі, термін дії цього Договору закінчується після 30 (тридцяти) календарних днів від дати отримання повідомлення про припинення його дії.

#### **6. Форс-мажорні обставини**

6.1. Сторони звільняються від часткового або повного виконання своїх обов'язків за цим Договором у випадку виникнення обставин непереборної сили, які неможливо передбачити або можна передбачити, але не можна попередити (війна, стихійне лихо), та при настанні обставин юридичного форс-мажору (рішення органів державної влади). Дія обставин форс-мажору повинна бути підтверджена компетентним органом, за винятком випадків, коли ці обставини загальновідомі або відповідно до цього прийнято нормативно-правові акти органів влади в межах їх компетенції.

6.2. Сторона, для якої стало неможливим виконання обов'язків за цим Договором через дію обставин форс-мажору, повинна в триденний термін повідомити іншу Сторону про початок, а потім – про закінчення дії цих обставин.

#### **7. Антикорупційні застереження**

7.1. Сторони зобов'язуються надавати усю актуальну інформацію у зв'язку з виконанням цього Договору щодо наявності або виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів.



7.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники та представники не виплачують, не пропонують виплати і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.

7.3. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники та представники не здійснюють дії, що кваліфікуються як дача/отримання хабара, підкуп.

7.4. Кожна зі сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників та представників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків та послуг, що ставлять працівника та/або представника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим працівником та/або представником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

## 8. Інші умови

8.1. Сторони мають право вносити на спільне обговорення зміни та доповнення до цього Договору, що підлягають розгляду в місячний термін від дня письмового звернення до іншої Сторони.

8.2. Зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними за умови, якщо вони оформлені письмово та скріплені підписами та печатками уповноважених представників Сторін.

8.3. Цей Договір складено українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу по одному для кожної зі Сторін.

## 9. Юридичні адреси Сторін

**Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького**

Юридична адреса:

Запорізька область, м. Мелітополь, вул. Гетьманська, 20

Фактична адреса:

м. Запоріжжя, вул. Наукового Містечка, 59  
код згідно з ЄДРПОУ 02125237

тел.: (096) 21-61-372

E-mail: [rectorat@mdpu.org.ua](mailto:rectorat@mdpu.org.ua)

Веб-сторінка: <https://mdpu.org.ua/>

Ректор



Наталія ФАЛЬКО

**Музей книги і друкарства України**

Адреса: 01015, Київ, вул. Лаврська, 9, корп. 9, 10

UA 528201720314291002201049961

в УДКСУ в Печерському р-ні м.Києва,  
код банку 820172,

код ЄДРПОУ 32071439

Тел.: (044) 280-22-10

Директор



В.Г.Бочковська