

ДОГОВІР № 14/36-30

про проведення виробничої практики здобувачів вищої освіти
Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького

м. Мелітополь

« 29 » грудня 2020 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького** (далі – **Університет**), в особі ректора Солоненка Анатолія Миколайовича, що діє на підставі Статуту, і, з другої сторони, **ФОП Мединський Микола Іванович**, (далі – **база практики**), в особі директора Мединського М.І., що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію (надалі – **Сторони**), уклали між собою цей договір про наступне: проводити практики здобувачів вищої освіти філологічного факультету спеціальності: 035.041 Філологія. Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська на базі підприємства ФОП Мединський Микола Іванович.

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів вищої освіти на практику згідно з календарним планом і відповідно до графіку освітнього процесу в **Університеті**:

№ з/п	Назва освітньої програми	Курс та рівень підготовки	Вид практики	Кількість здобувачів вищої освіти	Строки практики	
					початок	кінець
1.	Філологія. Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська	IV курс, перший (бакалаврський) рівень;	Виробнича практика (перекладацька)	-	Згідно з графіком освітнього процесу філологічного факультету МДПУ імені Богдана Хмельницького	
		ІМ курс, другий (магістерський) рівень;	Виробнича практика (з фаху)	-		

1.2. Забезпечити призначення наказом керівника бази практики кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою. Визначити кожному здобувачу вищої освіти конкретне робоче місце.

1.3. Забезпечити створення на базі практики необхідних умов для виконання здобувачами вищої освіти програми практики, не допускати їх використання на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити здобувачам вищої освіти безпечні умови праці на конкретному робочому місці. Допускати здобувачів вищої освіти до практики після проведення інструктажу з охорони праці (вступний та первинний на робочому

місці), інструктажу з цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях.

1.5. Надати здобувачам вищої освіти можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходу на практику здобувачів вищої освіти. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення негайно повідомляти керівникам практики від кафедр **Університету**.

1.7. Повідомляти Університет про нещасні випадки, що сталися зі здобувачами вищої освіти під час проходження практики.

1.8. Після закінчення практики надати письмову характеристику на кожного здобувача вищої освіти, в котрій відобразити строки проходження практики, повноту та якість виконання програми практики, вміння застосовувати набуті у процесі фахової підготовки теоретичні знання в практичній діяльності, ступень набуття професійного досвіду під час практики та рівень сформованої готовності до самостійної трудової діяльності.

1.9. Виконувати інші обов'язки, передбачені нормативно-правовими актами з питань організації та проведення практик.

2. Університет зобов'язується:

2.1. Забезпечити організацію, навчально-методичний супровід та контроль проходження практик здобувачами вищої освіти відповідно до нормативно-правових актів **Університету**.

2.2. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів вищої освіти, які направляються на практику.

2.3. Призначити керівниками практики від кафедр Університету кваліфікованих науково-педагогічних працівників.

2.4. Забезпечити своєчасне прибуття здобувачів вищої освіти на базу практики та виконання ними завдань, передбачених програмою практики.

2.5. Перед початком практики:

2.5.1. Забезпечити проведення всіх організаційних заходів, перелік яких встановлює **Університет**.

2.5.2. Зобов'язати керівників практик від кафедр та здобувачів вищої освіти **Університету** дотримуватися вимог Законів України «Про захист персональних даних», «Про доступ до публічної інформації» щодо збереження персональних даних працівників бази практики і ст. 307 Цивільного кодексу України щодо захисту інтересів вищевказаних осіб при проведенні фото-, кіно- та відеозйомок; норм Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», який регулює суспільні відносини в Україні; дотримуватися трудової дисципліни і Правил внутрішнього розпорядку бази практики.

2.6. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, що сталися зі здобувачами вищої освіти Університету під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони Договору несуть відповідальність за організацію, якість і результати

практик здобувачів вищої освіти.

3.2. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики відповідно до чинного законодавства України.

3.3. Усі суперечки, що виникають між сторонами за цим Договором, вирішуються в установленому порядку.

3.3. Цей договір набуває чинності після його підписання сторонами і діє (впродовж одного року. Якщо до закінчення строку дії Договору жодна із сторін не повідомила про відмову від його продовження, Договір вважається пролонгованим на той самий строк, на тих самих умовах) .

3.4. Цей договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу: перший – **ФОП Мединський Микола Іванович**, другий - **Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького**.

3.5. Цей договір не заперечує внесення до нього змін та доповнень на основі взаємної письмової згоди Сторін.

Юридичні адреси сторін:

Університет

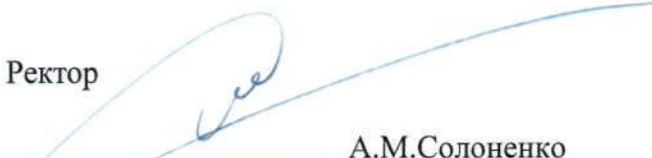
Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького 72312 , Запорізька область м. Мелітополь вул. Гетьманська, 20

База практики

ФОП Мединський Микола Іванович

37262 Запорізька область
с. Мордвинівка, вул. Центральна, 116
ІНН 2328816051

Ректор


_____ А.М.Солоненко
"___" _____ 202__ року

Директор


_____ М.І.Мединський
"___" _____ 202__ року

