



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МЕЛІТОПОЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

НАКАЗ

18 жовтня 2021 року

м. Мелітополь

№ 139/01-06

Про організацію освітнього процесу
та режим роботи в університеті
в умовах «червоної зони» з 18.10.2021 року

На підставі рішення Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 15.10.2021 року № 38 про встановлення на території Запорізької області «червоного» рівня епідемічної небезпеки поширення гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, рішення Регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Запорізької області від 15.10.2021 року, протокол № 30 з метою запобігання поширення коронавірусної інфекції серед працівників і здобувачів вищої освіти Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького

НАКАЗУЮ

1. Продовжити роботу університету в обмеженому режимі з **18 жовтня 2021 року до прийняття окремого рішення щодо рівня епідеміологічної небезпеки поширення COVID-19 на території Запорізької області.**

2. Освітній процес в університеті продовжувати здійснювати в дистанційному режимі відповідно до затверджених графіків освітнього процесу та розкладів навчальних занять на платформі сайту Центру освітніх дистанційних технологій у синхронному режимі (у режимі відеоконференції) із заборонаю відвідування університету здобувачами вищої освіти (окрім бібліотеки).

3. Графік роботи працівників структурних підрозділів (окрім директорату, деканату та кафедр) залишити без змін.

4. Керівникам усіх структурних підрозділів

4.1. Посилити контроль за дотриманням працівниками підрозділу санітарно-гігієнічних норм.

4.2. Здійснювати моніторинг стану здоров'я працівників підрозділу та не допускати до роботи працівників із симптомами вірусного захворювання.

5. Директору навчально-наукового інституту, деканам факультетів, завідувачам кафедр:

5.1. Посилити контроль за дотриманням працівниками підрозділу режиму роботи та графіку проведення занять на платформі сайту Центру освітніх дистанційних технологій.

5.2. Забезпечити своєчасне подання до відділу кадрів (в електронному вигляді на електронну пошту viddilkadriv@ukr.net) **плану роботи** навчально-допоміжного персоналу директорату, деканату, кафедри із переліком завдань, які працівник цієї категорії має виконати дистанційно, **щопонеділка** та **звіту** про виконану роботу **щоп'ятниці**.

6. Куратору з організаційно-виховної роботи, доценту **МУРТАЗІЄВУ Е.Г.**, завідувачам гуртожитків **ВОЛКОВСЬКІЙ О.О.** та **ПАНЧЕНКО Т.О.** **посилити контроль** за дотриманням особами, що проживають у гуртожитках університету, протиепідемічних вимог.

7. Начальнику центру ІТ-технологій і комп'ютерного дизайну, доценту **ПАВЛЕНКУ О.М.**, директору центру освітніх дистанційних технологій, старшому викладачу **ЧОРНІЙ А.В.** забезпечити консультативну підтримку та безперервну роботу сервера електронних ресурсів університету.

8. Першому проректору **МАЛЬЦЕВІЙ І.А.** забезпечити постійний моніторинг за якістю освітнього процесу в університеті.

9. Головному бухгалтеру **РОЗУМЕЙКО Л.С.** забезпечити оплату праці працівникам університету, які працюють на умовах дистанційної роботи, у розмірі встановленого тарифного розряду (посадового окладу) із збереженням інших видів виплат (доплат, надбавок).

10. Головному інженеру адміністративно-господарчої частини **ЧЕРКАСОВУ О.О.**, комендантам навчальних корпусів **ІВАНОВІЙ Т.О.**, **БІЛОГЛАЗОВІЙ Л.М.**, **КОПИЛОВУ Ю.В.**, **АРТЮХОВІЙ О.Є.**, **ЗАХАРОВІЙ О.О.** спільно з начальником відділу кадрів **МАЖАРОЮ Н.С.** скорегувати режим роботи прибиральників службових приміщень з **18 жовтня 2021 року до прийняття окремого рішення щодо рівня епідеміологічної небезпеки поширення COVID-19 на території Запорізької області.**

11. Комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (ТЕБ та НС): провідному фахівцю з питань цивільного захисту **МОЛЧАНОВУ В.Є.**, інженеру з охорони праці **ЛИХОДІД А.Б.**, старшому інспектору з кадрів **ПИСАРЕНКО Г.В.**, медичному працівнику університету **КОВАЛЬОВІЙ Л.В.** здійснювати моніторинг дотримання протиепідемічних заходів у корпусах університету та гуртожитках та надавати інформацію щодо епідемічного стану в університеті голові ТЕБ та НС **МАЛЬЦЕВІЙ І.А.**

12. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Ректор



Анатолій СОЛОНЕНКО

Виконавці
Ярослава Сопіна
Наталія Мажара